



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**Istituto Comprensivo Statale "Sandro Onofri"**

(già Istituto Comprensivo Statale "Via Cutigliano")

Via Cutigliano, 82 – 00146 Roma

Tel.: 06 55264932 - Fax: 06 55290476

Cod Mecc: RMIC8F2007; CF: 97713370589

e-mail: [RMIC8F2007@istruzione.it](mailto:RMIC8F2007@istruzione.it); [RMIC8F2007@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8F2007@pec.istruzione.it)

[www.icviacutiigliano.it](http://www.icviacutiigliano.it)

**Scuola Primaria:**

*Plesso Pirandello*, Via Cutigliano 82, 00146 RM

*Plesso Graziosi*, Via Greve 105, 00146 RM

*Plesso Capponi*, Via San Pantaleo Campano 41, 00148 RM

**Scuola Secondaria di Primo Grado:**

*Plesso Pieve Fosciana*, Via Pieve Fosciana 6/8, 00146 RM

*Plesso Quattararo*, Via Greve 99, 00146 RM

*Plesso Capponi*, Via Seravezza s.n.c., 00148 Roma

**CUP: I87117000450007**

Ai Docenti dell'ICS Sandro Onofri  
All'Albo dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti della Scuola

Roma, 04/02/2019

**OGGETTO: Determina di avvio mediante procedura comparativa, tra il personale interno dell'Istituto, dei curricula per la selezione di tutte le figure necessarie per l'attuazione dei corsi di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Azione 10.2.2A Competenze di base, Avviso 1953 del 21/02/2017, codice identificativo del progetto 10.2.2A-FESPON-LA-2017-38**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- Visto il D. Lgs. 165/2001 del 30/03/2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- Visto il D.I. 129/2018 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto l'Avviso Pubblico 1953 del 21/02/2017 relativo a "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";

- Viste le Delibere n. 33/A.S. 2016-2017 del Collegio dei Docenti e la Delibera n. 13/A.S. 2016-2017 del Consiglio di Istituto, che esprimono la volontà della scuola di rispondere all'Avviso Pubblico n° 1953 del 21/02/2017;
- Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma info-telematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 11/05/2017 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 34317 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- Considerata l'autorizzazione pervenuta all'Istituto Comprensivo "Via Cutigliano" n. 38448 del 29/12/2017, dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- Vista le Delibere n° 9 e 10/AS 2018-2019 del Collegio dei Docenti che esprimono la volontà della scuola di attuare i Progetti finanziati e dà mandato alla Dirigenza di mettere in atto i passi necessari;
- Viste le Delibere del Consiglio, che hanno decretato in data 18/01/2018 di inserire a pieno titolo nel PTOF 2016-2019 il Progetto (Delibera n. 37/A.S. 2017-2018), di aprire una scheda specifica di progetto iscrivendo in bilancio una voce specifica (Delibera n. 38/A.S. 2017-2018) e di demandare alla Dirigenza i passi necessari per attuare il Progetto (Delibera n. 39/A.S. 2017-2018);
- Viste le delibere del Collegio Docenti n° 11 e 12/A.S. 2018-2019, del 07/09/2018, e le delibere del Consiglio di Istituto n° 6 e 7/A.S. 2018-2019, del 04/10/2018 con cui sono stati approvati i criteri di ammissione e selezione delle figure di Esperto, Tutor, Facilitatore, Amministrativo e Valutatore per la realizzazione dei moduli del progetto;

## DETERMINA QUANTO SEGUE

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si determina di avviare la selezione mediante procedura comparativa dei curricula, tra il personale interno dell'Istituto, per il reclutamento delle figure necessarie alla realizzazione dei seguenti corsi:

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo modulo	Durata Modulo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FESPON-LA-2017-38	L'Italiano va in scena: un laboratorio teatrale in Italiano L2	30 h	5.682,00
		L'Italiano ancora in scena: un laboratorio teatrale in Italiano L2	30 h	5.682,00
		L'Italiano viaggia online: la creazione di un blog dedicato all'intercultura	30 h	5082,00
		L'Italiano online: la sezione interculturale del giornale	30 h	5.082,00
<b>TOTALE SCHEDE FINANZIATE</b>				<b>21.528,00</b>

### Art 3

Figure necessarie per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FESPON-LA-2017-38:

- n. 4 esperti,
- n. 4 tutor,
- n. 2 facilitatori,
- n. 2 figura aggiuntiva;
- n. 1 valutatore interno,
- n. 2 assistenti amministrativi.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

I Tutor, i Facilitatori, il Valutatore Interno e gli Assistenti Amministrativi costituiscono il Gruppo Operativo di Progetto (GOP), presieduto dal Dirigente Scolastico e coordinato dal Progettista Coordinatore, che è la persona che ha redatto il Progetto a monte e che ne coordina la realizzazione: Prof.ssa Angela Capobianco.

I Collaboratori Scolastici verranno selezionati sulla base della disponibilità ad effettuare ore di lavoro straordinario nei giorni e ore in cui vengono tenuti i corsi. Il carico di lavoro degli assistenti amministrativi verrà ripartito a seconda del

numero di candidature presentate.

#### **Art. 4**

Gli importi di spesa per le prestazioni sono coerenti con quanto indicato nel Progetto in oggetto.

In particolare:

Esperti: n. 30 ore per ogni corso, con retribuzione oraria di € 70,00 (settanta/00) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni dovute alla diminuzione del numero di partecipanti. I moduli sono da 30 h, come specificatamente indicato nel Bando;

Tutor: n. 30 ore per ogni corso, con retribuzione oraria di € 30,00 (trenta/00) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni dovute alla diminuzione del numero di partecipanti. I moduli sono da 30 h, come specificatamente indicato nel Bando;

Facilitatori: n. 10 ore per ogni corso, con retribuzione oraria di € 23,22 (ventitré/22) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni del numero di ore dovute alla diminuzione del numero dei partecipanti;

Figura aggiuntiva: n. 20 ore per ogni corso, con retribuzione di € 29,99 (ventinove/99) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni del numero di ore dovute alla diminuzione del numero dei partecipanti;

Valutatore interno: n. 10 ore per ogni corso, con retribuzione oraria di € 23,22 (ventitré/22) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni del numero di ore dovute alla diminuzione del numero dei partecipanti;

Assistenti amministrativi: n. 15 ore per ogni corso, con retribuzione oraria di € 19,24 (diciannove/24) lordo Stato, per 20 partecipanti, salvo riduzioni del numero di ore dovute alla diminuzione del numero dei partecipanti;

Collaboratori Scolastici: vengono retribuiti per le ore di straordinario con il compenso orario previsto dal CCNL di € 16,59 (sedici/59) lordo Stato.

#### **Art. 5**

La prestazione richiesta dovrà essere realizzata secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico e rispettando i compiti indicati nel bando.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Felli.

#### **Art. 7**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti ai Docenti interessati nei Bandi di selezione per le diverse figure, che verranno pubblicati a seguire il presente provvedimento.