



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Statale "Sandro Onofri"
(già Istituto Comprensivo Statale "Via Cutigliano")
Via Cutigliano, 82 – 00146 Roma
Tel.: 06 55264932 - Fax: 06 55290476
Cod Mecc: RMIC8F2007; CF: 97713370589
e-mail: RMIC8F2007@istruzione.it; RMIC8F2007@pec.istruzione.it
www.icviacutiigliano.it

Scuola Primaria:

Plesso Pirandello, Via Cutigliano 82, 00146 RM
Plesso Graziosi, Via Greve 105, 00146 RM
Plesso Capponi, Via San Pantaleo Campano 41, 00148 RM

Scuola Secondaria di Primo Grado:

Plesso Pieve Fosciana, Via Pieve Fosciana 6/8, 00146 RM
Plesso Quattararo, Via Greve 99, 00146 RM
Plesso Capponi, Via Seravezza s.n.c., 00148 Roma

CUP: I87117000430007

Ai Docenti dell'ICS Sandro Onofri
All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti della Scuola

Roma, 22 marzo 2019

AVVIO SELEZIONE

mediante procedura comparativa, tra il personale interno dell'Istituto, dei curricula per la selezione di n. 1 (uno) Facilitatore necessario per l'attuazione del corso di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3 C. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche potenziamento e complementarietà con il Programma Erasmus+ .Sottoazione10.2.2A Potenziamento linguistico e CLIL. Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-16.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.lgs del 30/03/2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO il D.l. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d'Investimento europei, il Regolamento (UE) 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) 1304/2013 relativo al Fondo SOCIALE Europeo;

- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014 “Per la scuola- competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, a titolarità del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 9/8/2016 C(2016) n. 5246;
- VISTO l’Avviso Pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3 C. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche potenziamento e complementarietà con il Programma Erasmus +. Sottoazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL;
- VISTE le Delibere n. 33/A.S. 2016-2017 del Collegio dei Docenti e la Delibera n. 13/A.S. 2016-2017 del Consiglio di Istituto, che esprimono la volontà della scuola di rispondere all’Avviso Pubblico n° 3504 del 31/03/2017;
- VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma info-telematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” del progetto/candidatura n. 46675 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATA l’autorizzazione pervenuta all’Istituto Comprensivo “Via Cutigliano” (ora “Sandro Onofri”) con Prot. AOODGEFID/23608 del 23/07/2018 dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTE le Delibere nn. 9 e 10/AS 2018-2019 del Collegio dei Docenti che esprimono la volontà della scuola di attuare i Progetti finanziati e dà mandato alla Dirigenza di mettere in atto i passi necessari;
- VISTE le Delibere del Consiglio, che hanno decretato in data 04/10/2018 di accettare e realizzare il progetto, inserendolo a pieno titolo nel PTOF 2016-2019 (Delibera n. 4/A.S. 2018-2019), inserendolo a pieno titolo in Bilancio e demandando alla Dirigenza i passi necessari per attuare il Progetto;
- VISTE le Delibere del Collegio Docenti n° 11 e 12/A.S. 2018-2019, del 07/09/2018, e le Delibere del Consiglio di Istituto n° 6 e 7/A.S: 2018-2019, del 04/10/2018 con cui sono stati approvati i criteri di ammissione e selezione delle figure di Esperto, Tutor, Facilitatore, Assistente Amministrativo, Figura Aggiuntiva e Valutatore per la realizzazione dei moduli del progetto;
- VISTE le assunzioni in bilancio prot. n° 1276/U del 13/03/2019;
- VISTE la determina di avvio dei bandi, prot. n. 1282/U del 13/03/2019, per la selezione delle figure necessarie alla realizzazione del progetto;

EMANA

Il presente Avviso di Selezione, tra il personale interno dell’Istituto, dei curricula per l’individuazione di n. 1 (uno) Facilitatore necessario per l’attuazione del corso di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3 C. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche potenziamento e complementarietà con il Programma Erasmus +. Sottoazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL. Codice progetto: 10.2.3B-FSEPON-LA-2018-15. Sottoazione 10.2.2A Potenziamento linguistico e CLIL. Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-16.

Art. 1 – FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione, tra il personale interno dell’Istituto, dei curricula per l’individuazione di n. 1 (uno) Facilitatore necessario per l’attuazione del corso di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. 3504 del 31/03/2017

“Potenziamento della Cittadinanza europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3 C. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL), anche potenziamento e complementarietà con il Programma Erasmus +. Sottoazione 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL. Codice progetto: 10.2.3B-FSEPON-LA-2018-15. Sottoazione 10.2.2A Potenziamento linguistico e CLIL. Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-16.

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo modulo	Durata Modulo	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FEPON-LA-2018-16	Building Blocks	30 h	€ 5.682,00
TOTALE SCHEDE FINANZIATE				€ 5.682,00

Il modulo verrà attuato nel corso degli A.A.SS. 2018-2019 e 2019-2020 nelle sedi dell'Istituto Sandro Onofri. L'inizio dei moduli sarà concordato con gli Esperti e i Tutor selezionati.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, gli aspiranti Facilitatori che siano:

- Docenti a T.I. e a T.D. dell'Istituto Comprensivo “Sandro Onofri” (alla scadenza del presente Avviso).

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Gli aspiranti debbono altresì, pena l'inammissibilità della candidatura:

- ✓ essere in possesso dei titoli di accesso previsti nel seguente avviso;
- ✓ presentare domanda nei tempi e modi previsti dal presente Bando;
- ✓ possedere adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line del corso assegnato (condizione assolutamente necessaria);
- ✓ possedere le competenze richieste dal mansionario.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno presentare, pena l'esclusione,

- ✓ la domanda, utilizzando esclusivamente l'Allegato 1_Facilitatore;
- ✓ Informativa sulla Privacy (Allegato 2_Facilitatore);
- ✓ il curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo;
- ✓ la fotocopia del documento d'identità.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite nel modulo del presente bando.

Tutta la documentazione cartacea va consegnata a mano in busta chiusa indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Sandro Onofri”, già “Via Cutigliano”, Via Cutigliano 82, 00146 Roma, entro e non oltre le ore 12:00 del 01 aprile 2019. La busta deve espressamente indicare – pena l'esclusione - la dicitura “PON 2014/20-FSE – Selezione Facilitatore – Cittadinanza Europea 16 – Codici progetto 10.2.3B-FEPON-LA-2018-15 e 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-16”.

ART. 4 - COMPITI DEL FACILITATORE

Il Facilitatore supporta la Dirigenza e il Progettista nel coordinamento del Gruppo Operativo di Progetto (GOP), cioè

delle figure coinvolte nelle attività (Esperti, Tutor, Valutatore, Amministrativi, Collaboratori Scolastici).

In particolare, ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'Istituto Comprensivo "Sandro Onofri";
- partecipare e verbalizzare gli incontri del Gruppo Operativo di progetto (GOP);
- supportare la Dirigenza nel coordinamento della gestione degli interventi, in particolare per quanto riguarda il coordinamento delle mansioni di tutte le figure coinvolte (Esperti, Tutor, Valutatore);
- fungere da interfaccia fra la componente docente (Tutor e Valutatore) e la componente amministrativa;
- produrre i materiali richiesti dalla piattaforma, assicurandosi che quanto richiesto in piattaforma venga adeguatamente inserito;
- supportare la Dirigenza nell'attività documentale necessaria.

ART. 5 – INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico l'importo orario conferibile è pari ad € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente per un massimo di 10 ore totali, per 20 alunni partecipanti, salvo riduzioni dovute alla diminuzione del numero di partecipanti. In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il pagamento avverrà al saldo degli importi da parte del MIUR.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il pagamento avverrà al saldo degli importi da parte del MIUR.

ART. 6 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per valutare le candidature, dopo la data di scadenza dell'Avviso, verrà costituita una Commissione ad hoc, composta dal Dirigente Scolastico dell'IC "Sandro Onofri", con funzioni di Presidente, da un Amministrativo e da 2 docenti della Scuola. La Commissione attribuirà un punteggio globale così articolato:

	Titoli culturali e di servizio	Punti	Punteggio massimo
1	Diploma di Scuola Superiore	2	4
2	Laurea triennale	3	6
3	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello	5	10
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali	2	4
5	Abilitazione all'insegnamento	2	4
6	Abilitazione professionale	2	4
7	Certificazione di competenze informatiche	4	8
8	Per ogni corso di formazione frequentato nell'ambito del PNSD	4	8
9	Per ogni incarico di coordinamento di progetti scolastici	2	10
10	Per ogni anno di incarico come Figura di Sistema nel mondo scolastico	4	16

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

I dati e le informazioni vanno inseriti nella domanda e nel CV in modo chiaro per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione ovviamente solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando.

ART. 7 – AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di legge e a quanto sottolineato nella nota del MIUR Prot. 34815 del 02-08-2017 avente per oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personal esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti".

Il Facilitatore a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n.62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

ART. 8 – CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art.71, Legge 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Paola Felli.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA o suo sostituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ART.11 – PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: www.icviacutigliano.it.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma.