



Istituto Comprensivo Statale “Sandro Onofri”

Via Cutigliano, 82 – 00146 Roma
Tel.: 06 55264932 - Fax: 06 55290476
Cod Mecc: RMIC8F2007; CF: 97713370589
e-mail: RMIC8F2007@istruzione.it; RMIC8F2007@pec.istruzione.it
www.icviacutigliano.it

**VERBALE N. 3 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI
AS 2020/2021**

Il Collegio dei Docenti dell'IC Sandro Onofri è convocato per il giorno 10 settembre dalle ore 16.00 alle ore 18.30. Il Collegio è tenuto in video conferenza con il portale Zoom.
Il collegio è chiamato a deliberare sul seguente Ordine del giorno:

1. *Letture e approvazione Verbale del Collegio precedente;*
2. *Nomina Coordinatori e Segretari di Classe e di Interclasse;*
3. *Nomina Figure Sensibili per la Sicurezza e Tutor per docenti neo-immessi in ruolo;*
4. *Delibera Organigramma come scaturito alla data del 10/09/2020;*
5. *Linea guida Progettualità AS 2020-2021 e Progetto “Io Collaboro”;*
6. *Delibera aggiornamento Patto di Corresponsabilità;*
7. *Delibera modalità organizzativa e tematiche comuni ore approfondimento di Lettere e Educazione Civica;*
8. *Delibera modalità organizzativa e tematiche ora alternativa IRC Primaria e Secondaria;*
9. *Delibera su Piano Annuale delle Attività settembre-ottobre 2020/2021;*
10. *Delibera modalità organizzative della ricreazione nei due ordini di scuola e nei vari Plessi;*
11. *Delibera modalità ricevimenti genitori antimeridiani e pomeridiani;*
12. *Presentazione e delibera attività di accoglienza primi giorni di scuola;*
13. *Presentazione Orario Provvisorio;*
14. *Varie ed eventuali.*

Alle ore 16.00, verificata la presenza del numero legale dei docenti tramite apposizione del proprio nome e cognome nella sezione delle comunicazioni della piattaforma in uso (Cfr. elenco agli atti), si dà inizio alla seduta. Presiede il DS Prof.ssa Paola Felli, redige il verbale la Prof.ssa Emilia Raponi.

P.to 1 – Lettura e approvazione del Verbale della seduta precedente.

Si inizia con la delibera sul verbale della precedente seduta inviato a tutti i docenti tramite mail. I docenti sono perciò invitati ad intervenire. Il documento è approvato a maggioranza con 8 astenuti.

P. ti 2 e 3 - Nomina Coordinatori e Segretari di Classe e di Interclasse e Nomina Figure Sensibili per la Sicurezza e Tutor per docenti neo-immessi in ruolo.

La Dirigente dà lettura delle nomine dei Coordinatori di Classe per la scuola secondaria e primaria, dei Segretari e delle Figure sensibili per la sicurezza oltre che dei Tutor assegnati ai docenti neo – immessi in ruolo, così come da documento allegato al presente verbale (Cfr. Allegato n.1).

In particolare, qui di seguito, la tabella riportante Tutor e docenti neoassunti.

Docenti neo immessi in ruolo	Tutor
Falso Loredana	Chiara Politano
Garofalo Romina	Angela Capobianco
Catenacci Loredana	Antonia Aprigliano

P.to 4 - . Delibera Organigramma come scaturito alla data del 10/09/2020.

Alla fine della esposizione e lettura di quanto ai punti 2 e 3, la DS chiede di esprimere il proprio voto ai fini della delibera dell'Organigramma (Cfr. Allegato n.1) per l'anno scolastico 2020 – 2021. Approvato a maggioranza con 3 astenuti (**Delibera n. 12/A.S. 2020-2021**).

P.to 5 - Linea guida Progettualità AS 2020-2021 e Progetto "Io Collaboro".

La Dirigente ricorda che la progettualità di quest'anno dovrà tenere conto delle scelte fatte dal collegio nella precedente seduta relativamente alla possibilità, non accolta, di effettuare un orario curricolare prolungato nel pomeriggio, optando per una progettualità antimeridiana. Questa scelta ovviamente, determinerà l'utilizzo del FIS relativamente alla componente progettualità. Inoltre l'emergenza sanitaria obbliga a indirizzare le risorse in determinati ambiti. La dirigente consiglia, quindi, di non frammentare la didattica ma di creare proposte che abbiano temi comuni all'interno dello stesso plesso. Alcune limitazioni riguarderanno l'organizzazione di eventi in presenza a lunga scadenza vista l'imprevedibilità dello svolgimento dell'anno scolastico. Proprio perché non si potranno dividere le classi e mescolare gruppi di alunni, si dovrà pensare a una certa flessibilità rispetto alla possibilità di prestare servizio in classi diverse dalla propria, se strettamente necessario. Si dovrà pensare come ad unico grande progetto, "Io collaboro", con questi punti di riferimento:

- Progettualità concentrata in particolare sulla progettazione antimeridiana
- Tematiche comuni per evitare spezzettamento
- Evitare eventi in presenza
- Massimali utilizzabili

Il Prof. Lioce chiede chiarimenti sui questi punti. La dirigente sottolinea che, se si ipotizza di creare progetti di 10 ore per ogni docente, queste ore dovranno contenere le proposte in quanto la possibilità di attivare progetti extracurricolari è relativa alla capienza del FIS.

Il Prof. Pratesi chiede se è possibile accettare progetti proposti da associazioni esterne. La dirigente risponde di no perché il progetto "Io collaboro" prevede che sia il docente titolare a svolgere l'attività.

La Prof.ssa Uguccioni propone che la nuova disciplina presente nel curriculum da quest'anno, Educazione Civica, sia utilizzata anche come macro-area per proposte progettuali che coinvolgano tutte le discipline.

P.to 6 - Delibera aggiornamento Patto di Corresponsabilità.

Il documento (Cfr. Allegato n.2) è stato inviato via mail a tutti i docenti, i quali ne hanno preso visione in tempo utile per procedere alla delibera dello stesso in questa assemblea collegiale. La Dirigente sottolinea che tale Patto riguarda l'assunzione di corresponsabilità della famiglia per le modalità di entrata a scuola dei figli; nel caso in cui una famiglia non voglia firmare il documento, si dovrà chiedere al genitore di firmare giornalmente l'autocertificazione prima dell'ingresso a scuola del/la figlio/a. I Responsabili di Plesso, i Coordinatori e i docenti cercheranno di sensibilizzare le famiglie applicando tale procedura fino al raggiungimento di una "normalizzazione" del protocollo.

Prende la parola la docente Bortolin che esprime le propria preoccupazione riguardo inadempienze da parte dei genitori e i possibili assembramenti agli ingressi per compilare le autocertificazioni.

La docente Guarnieri chiede se il Patto sostituisce la dichiarazione quotidiana di autocertificazione; la DS conferma la validità del documento in tal senso.

La docente De Maria chiede informazioni sul rientro a scuola degli alunni stranieri provenienti da paesi esteri.

La Dirigente rassicura i docenti informandoli che la segreteria ha già acquisito informazioni sui nuclei rientrati da varie zone d'Italia e dall'estero e che sta monitorando la procedura di quarantena preventiva di alcune famiglie, le quali manderanno i propri figli a scuola non prima di ottobre. Infine la Dirigente invita i docenti ad apporre una doppia firma all'ingresso a scuola, una sul modulo di autocertificazione e l'altra sul registro cartaceo per la presenza, in quanto a tutt'oggi la validità della firma olografa non è sostituibile da quella sul Registro Elettronico.

Approvato a maggioranza con 4 astenuti (**Delibera n. 13/A.S. 2020-2021**).

P.to 7 - Delibera modalità organizzativa e tematiche comuni ore approfondimento di Lettere e Educazione Civica.

La Dirigente invita i capi Dipartimento e i docenti tutti a presentare le proprie proposte in merito alle tematiche della disciplina Educazione Civica che da quest'anno sarà inserita nella Scheda di valutazione e ricorda che si dovranno prevedere e strutturare le modalità di rilevamento degli obiettivi raggiunti. Prendono la parola i seguenti docenti:

- Uguccioni, che riporta quanto emerso nella Riunione di dipartimento per quanto riguarda le proposte tematiche comuni all'approfondimento e alla materia alternativa. Per le classi prime si confermano i laboratori di lettura intitolati al piacere del leggere e del narrare, all'interno dei quali avviare gli alunni alla conoscenza del panorama attuale della letteratura per ragazzi, nelle sue varie declinazioni (romanzi e racconti di stampo tradizionale, *silent books*, *graphic novels* e fumetti, audiolibri). Per le

classi seconde si conferma il tema dello sviluppo sostenibile già affrontato nello scorso anno scolastico. Per le classi terze si propone un'attività di approfondimento sull'impatto che le epidemie del passato e del presente hanno avuto e hanno sulla società e sul costume.

- Camerini, che ipotizza un progetto trasversale su tre classi pur non avendone chiara l'organizzazione. Rispetto alle 33 ore preventivate e in ottemperanza alle Linee guida relative all'insegnamento dell'Ed. Civica che richiamano il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, si sottolinea l'opportunità che ciascun Consiglio di classe decida come ripartire e organizzare, fra le diverse discipline, le 33 ore previste.
- Sonnino, che propone di presentare un progetto dell'area matematico-scientifica e chiede come correlare i contenuti delle due discipline (Ed. Civica e Matematica/Scienze). Risponde la Prof.ssa Uguccioni informando che nelle direttive della materia Ed. Civica si prevede trasversalità didattica. Pertanto, sono auspicabili suggerimenti e idee da parte di docenti di altre aree.

Riprende la parola la Dirigente che consiglia di utilizzare Materia alternativa e Approfondimento per colmare i bisogni linguistici degli alunni non italofofoni, per esempio, affrontando con la didattica di Italiano L2 un contenuto specifico di un'altra materia.

Approvato a maggioranza con 20 astenuti (**Delibera n. 14/A.S. 2020-2021**).

P.to 8 - Delibera modalità organizzativa e tematiche ora alternativa IRC Primaria e Secondaria.

Per la delibera del presente punto si rimanda a quanto esposto al punto precedente dagli insegnanti della scuola secondaria. Per la scuola primaria, gli alunni si avvarranno di attività alternative grazie alla disponibilità di compresenze. Tuttavia, nel caso di assenza del docente, il docente di Religione terrà tutti gli alunni ma proporrà contenuti trasversali. Si procede quindi alla votazione. Approvato a maggioranza con 28 astenuti (**Delibera n. 15/A.S. 2020-2021**).

P.to 9 - Delibera su Piano Annuale delle Attività settembre-ottobre 2020/2021.

Si procede alla delibera del Piano Annuale degli impegni collegiali dei docenti della Scuola Primaria e della scuola Secondaria (Cfr. Allegato n.3), già inviato ai docenti via mail in tempo utile per la visione e la discussione in sede collegiale. Non essendoci modifiche da apportare si procede alla votazione del documento. Approvato a maggioranza con 3 astenuti (**Delibera n. 16/A.S. 2020-2021**).

P.to 10 - Delibera modalità organizzative della ricreazione nei due ordini di scuola e nei vari Plessi.

Illustrano brevemente le proposte per i rispettivi plessi i seguenti docenti responsabili:

- Raspadori per il Plesso Pirandello, sottolinea particolari esigenze relativamente ai bagni e alla ricreazione vera e propria vista l'ubicazione delle classi e propone l'alternanza di queste secondo un calendario che preveda una rotazione per l'uso degli spazi interni ed esterni.
- Bortolin per il plesso Graziosi, propone una gestione in autonomia secondo le necessità che si ravviseranno vista la piccola comunità, fermo restando la necessità di un coordinamento chiaro e condiviso.
- Bersani per il plesso Capponi Primaria, propone di adottare turni di ricreazione tra le 10.00 e le 11.40 in accordo con i Responsabili della Secondaria, vista l'attuale distribuzione delle classi su tutti i piani dell'edificio.
- Uguccioni per il Plesso Capponi Secondaria, in accordo con la scuola primaria e in considerazione della ubicazione di classi nei locali mensa e palestra, propone una ricreazione articolata tra le 10 e le 11.20 della durata di 20 minuti, che nel secondo quadrimestre cadrà nell'ora precedente o successiva.
- Maioli per il Plesso Pieve Fosciana, propone turni di ricreazione di 20 minuti dalle 10.00 alle 11:20, due classi per volta così come nella seguente tabella:

➤ FASCIA ORARIA	CLASSE E SEZIONE		
10,00-10,20	1 E	2 E	3 E
10,20-10,40	1 F	2 F	3 F
10,40-11,00	1 G	2 G	3 G
11,00-11,20			3 H

- Alberti per il Plesso Quartararo, propone turni di ricreazione di 20 minuti dalle 10.00 alle 11.00, due classi per volta.

Approvato a maggioranza con 7 astenuti (**Delibera n. 17/A.S. 2020-2021**).

P.to 11. Delibera modalità ricevimenti genitori antimeridiani e pomeridiani.

La Dirigente facendo riferimento alla situazione emergenziale propone che colloqui si svolgano in modalità on line e comunica che una volta attivata la piattaforma unica Microsoft365 sarà utilizzata l'applicazione Teams. Questa modalità potrà essere usata sia per i colloqui antimeridiani sia per quelli di pomeriggio in calendario per il mese di dicembre p.v. Approvato a maggioranza con 6 astenuti (**Delibera n. 18/A.S. 2020-2021**).

P.to 12 - Presentazione e delibera attività di accoglienza primi giorni di scuola.

Introduce la discussione la Dirigente la quale propone di organizzare all'aperto le attività che negli anni passati si facevano in teatro e ricorda agli insegnanti della primaria che per le prime settimane i docenti dovranno accogliere gli alunni all'esterno e accompagnarli, per far loro memorizzare i percorsi. Ricorda ai docenti della secondaria che questa prassi sarà utilizzata solo per il primo giorno di scuola. Per entrambi gli ordini di scuola è fondamentale che si evitino soste di gruppi anche se piccoli, di genitori e di genitori e docenti, davanti alla scuola.

Espongono le attività programmate per i rispettivi plessi i seguenti docenti:

- Ammara, per il Plesso Pirandello, comunica che i genitori saranno accolti nel cortile antistante all'ingresso e guidati da una segnaletica orizzontale. A tutti sarà spiegato l'uso degli spazi e dei percorsi, saranno spiegate le linee guida di comportamento per lavorare in sicurezza. Sarà fatto l'appello e gli alunni accompagnati in classe.
- Bortolin, per il Plesso Graziosi, comunica che famiglie e alunni saranno accolti nell'area Parkour, sarà presentato il protocollo e dopo l'appello i bambini saranno accompagnati in classe.
- Bersani, per il Plesso Capponi, dice che l'accoglienza avverrà all'esterno, le classi entreranno scaglionate e si spiegherà ai genitori il protocollo. Sono previste attività laboratoriali dal titolo "Distanziati ma uniti", attività grafiche e musicali il cui obiettivo è il rispetto delle regole in condivisione.
- Uguccioni, per il Plesso Capponi Secondaria, comunica che le classi entreranno da accessi diversi; i docenti accoglieranno gli alunni all'esterno e li accompagneranno in classe per far loro memorizzare i nuovi percorsi. Durante la mattinata si faranno giochi da tavolo.
- Maioli, per il Plesso Pieve Fosciana, comunica che gli alunni saranno accolti nell'ex parcheggio insieme alle famiglie; saranno spiegate a tutti le nuove modalità di uso di spazi e di percorsi alternativi.
- Alberti per il Plesso Quartararo, comunica che le classi prime saranno accolte nell'area Parkour dove verranno spiegate loro le nuove modalità dell'uso degli spazi e i percorsi di entrata e uscita. Sono previste attività di tipo artistico durante la mattinata.

Approvato a maggioranza con 4 astenuti (**Delibera n. 19/A.S. 2020-2021**).

P.to 13. Presentazione Orario Provvisorio.

La Prof.ssa De Angelis presenta l'orario provvisorio che nella prima settimana avrà un tempo ridotto dalle 08:00 alle 13:00. A questo seguirà un orario che resterà in vigore fino al 4 ottobre p.v. nel quale saranno evidenziate le ore previste per i progetti in compresenza così come deliberato nella precedente seduta collegiale.

P.to 14. Varie ed eventuali.

- Viene data la parola alla Prof.ssa Guarnieri che chiede notizie sulle nomine dei docenti del sostegno. La DS dice che al momento il personale in servizio è pochissimo ed è utilizzato nella copertura delle esigenze gravi. Si attendono le trafale burocratiche degli incarichi e delle immissioni in ruolo. Al momento possiamo usufruire delle 10 ore degli AEC.
- La Dirigente informa il collegio della assegnazione alla scuola di un organico Covid che consiste in un collaboratore e 30 ore di docenza divise in una cattedra di 18 ore di Lettere e di una cattedra di 12 ore di Inglese. Tuttavia l'organico Covid non resterà in carica in caso di lockdown e non può essere utilizzato per la didattica in sostituzione di altri docenti, ma in compresenza su gruppi di alunni. Le 12 ore saranno richieste per Inglese nella scuola primaria per coprire le esigenze del Plesso Pirandello; nel caso di una nomina su queste ore, la disponibilità verrà indirizzata per coprire altre esigenze didattiche.

La seduta è tolta alle 18.30.

Il Segretario
Prof.ssa Emilia Raponi

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Felli

Tabella Delibere Collegio 3

Delibera	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Approvazione Verbale precedente	61	0	8
Organigramma	70	0	3
Corresponsabilità	68	1	4
Approfondimento e Educazione Civica	53	1	20
Materia Alternativa	45	0	28
Piano annuale	69	2	3
Criteri ricreazioni	66	0	7
Ricevimento	65	3	6
Primo giorno	69	1	4